



PROPOSTA N.º 6. Alteração (pontual) do Mapa de Pessoal do Município de Barcelos.

A gestão eficaz de recursos humanos, tem necessariamente de ser perspectivada na ótica da melhor prestação do serviço público possível, a qual, tem naturalmente subjacente, a capacidade de recursos humanos disponíveis.

Com efeito, e tendo em vista alcançar tal desiderato, o artigo 28.º, da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas, sob a epígrafe “Planeamento da atividade e gestão dos recursos humanos”, consagra o seguinte:

«1 – O empregador público deve planear para cada exercício orçamental as atividades de natureza permanente ou temporária, tendo em consideração a missão, as atribuições, a estratégia, os objetivos fixados, as competências das unidades orgânicas e os recursos financeiros disponíveis.

2 – O planeamento a que se refere o número anterior deve incluir eventuais alterações a introduzir nas unidades orgânicas flexíveis, bem como o respetivo mapa de pessoal.» (...)

Por seu lado, dispõe o artigo 3.º, do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 3 de setembro, com redação atualizada, o seguinte:

«1 – Os municípios e as freguesias dispõem de mapas de pessoal aprovados, mantidos ou alterados, nos termos da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro.

2 – Os mapas de pessoal a que se refere o número anterior, são aprovados, mantidos ou alterados:

- a) Nos municípios, pela assembleia municipal;
- b) Nas freguesias, pela assembleia de freguesia.»

A propósito da previsão, consagra o artigo 29.º da Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas, sob a epígrafe “Mapas de Pessoal”, o seguinte:

«1 – Os órgãos e serviços preveem anualmente o respetivo mapa de pessoal, tendo em conta as atividades, de natureza permanente ou temporária, a desenvolver a sua execução.

2 – O mapa de pessoal contém a indicação do número de postos de trabalho de que o órgão ou serviço carece para o desenvolvimento das respetivas atividades, caracterizado em função:

- a) Da atribuição, competência ou atividade que o seu ocupante se destina a cumprir ou a executar;
- b) Do cargo ou da carreira e categoria que lhes correspondam;
- c) Dentro de cada carreira e, ou, categoria quando imprescindível, da área de formação académica ou profissional de que o seu ocupante deva ser titular;
- d) Do perfil de competências transversais da respetiva carreira ou categoria, regulamentado por portaria do membro do Governo responsável pela área da Administração Pública e complementado com as competências associadas à especificidade do posto de trabalho.

(...)

4 – O mapa de pessoal é aprovado pela entidade competente para a aprovação da proposta de orçamento, sendo afixado no órgão ou serviço e inserido na página eletrónica.»

Acontece, porém, que, após a aprovação dos instrumentos previsionais, surgiu a necessidade de uma alteração pontual ao Mapa de Pessoal cujas informações técnicas se anexam à presente proposta.

A alteração a propor está dotada dos respetivos cabimentos orçamentais, de acordo com os registos n.º 22078/2025 INT, 22080/2025 INT e 22082/2025 INT.



Informação

Assunto: Alteração (pontual) do Mapa de Pessoal do Município de Barcelos.

Longe vão os tempos, em que os serviços públicos, mormente os autárquicos, funcionavam de forma estável, com o seu conteúdo/competências bem definidas e algo imutáveis.

A constante proliferação de alterações legislativas – provindas da administração central – a par com iniciativas municipais em novos domínios, força a uma constante revisão da gestão dos recursos humanos, tendo em vista a manutenção e/ou aumento da eficácia do serviço público prestado.

Nuns casos há necessidade de prover novos postos, noutros a necessidade de os redistribuir.

De acordo com o registo 381/2025, concretamente, a informação prestada pelos serviços do DOM, importa proceder a uma alteração da coordenação do corpo de assistentes técnicos afetos aos serviços partilhados e às unidades orgânicas que compõem o Departamento.

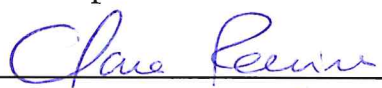
Por outro lado, também a Chefe de Divisão da DASS e o Coordenador da Proteção Civil, conforme informações anexas, dão conta da necessidade de reforço de recursos.

As solicitações mereceram concordância e validação da Sra. Vereadora do Pelouro, sempre na ótica de uma gestão que vise a eficácia dos serviços públicos autárquicos.

Em face da necessidade constatada, no sentido da materialização da alteração ao **Mapa de Pessoal do Município de Barcelos (parcial)**, remete-se em anexo proposta nesse sentido, a ser submetida, se assim for considerado pelo Sr. Presidente, à próxima reunião do executivo camarário.

Paços do Concelho, 2 de abril de 2025.

A Diretora de Departamento de Administração Geral,



(Clara Pereira, Dr.ª)

INFORMAÇÃO

Ref.	Data 07/03/2025	Proc. n.º	Registo n.º	Data
------	-------------------	-----------	-------------	------

ASSUNTO | Pedido de reforço da equipa técnica

Venho pelo presente apresentar a V.Ex^a. as necessidades atuais desta Divisão ao nível de recursos humanos.

Com a intervenção em novas áreas de atuação, nomeadamente, a levar a cabo o desenvolvimento de um plano municipal para o envelhecimento ativo e saudável e projeto neste âmbito, com vista à execução de várias medidas e atividades inseridas no Plano (Aviso NORTE2030-2024-6 | Planos de Ação Intermunicipais para a Inclusão Ativa de Grupos Vulneráveis (ITI/ PAIIA)), integração das competências no domínio da ação social (com início a 03 de abril de 2023), por um lado, e da transferência das competências ao nível da Saúde (julho de 2023), pela sua magnitude levou à criação e integração neste serviço de uma Unidade Municipal (Gabinete de Planeamento e Gestão Operacional Saúde), foi criada uma pressão e um nível de exigência de resposta dos serviços que se encontra esgotada.

No domínio da Saúde, importa ainda referir a intervenção ao nível da área da Saúde Mental, envolvendo aqui vários projetos e atividades.

Também ao nível das áreas da Igualdade e Inclusão, este serviço apresenta um incremento elevado, com o aumento das suas respostas e representação, quer ao nível municipal, quer nacional e internacional com a integração do Município em Redes nacionais (Cidades Interculturais e Apoio e Proteção a Vítimas de Tráfico de Seres Humanos) e internacionais (Rede EUROCITIES – Fórum dos Assuntos Sociais). Neste domínio, o Município integra projetos a nível nacional e internacional, sendo parceiro com outras cidades, possibilitando assim maior conhecimento em domínios específicos e partilha de boas práticas.

No domínio das temáticas da Igualdade, de referir os compromissos existentes com a CIG, atividades desenvolvidas e realização de SPOT'S no domínio da prevenção da violência no namoro, realizado entre o nosso serviço e o Gabinete de Comunicação, com a excelente colaboração de alunos da ETG e de uma companhia de teatro concelhia.

Ao nível da intervenção junto das Pessoas em Situação de Sem Abrigo, foi constituído o NPISA Barcelos, envolvendo um novo dinamismo e acompanhamento nesta área. Neste âmbito importa referir o acompanhamento dado ao nível do projeto BarELOS D'Abrigo e necessidades trazidas pela Estratégia Nacional de Integração das Pessoas em Situação de Sem Abrigo (ENIPSSA) e, mais recentemente, da nova ENIPSSA, trazendo mais responsabilidades aos municípios nestas áreas. De realçar o documentário (em fase final de realização) relativo às Pessoas em Situação de Sem Abrigo em Barcelos, tentando retratar a evolução ao nível desta temática, na voz dos intervenientes.

Ao nível da intervenção junto das Comunidades Ciganas refiro a implementação do PLICC, que até final de 2021 esteve sem esta implementação. Neste âmbito importa referir a parceria estabelecida ao nível de parceiros estratégicos e trabalhos em desenvolvimento (projeto Comunidades Ativas, em parceria com a ULS de Barcelos; vídeo clip da história do Ciganinho Chico).

Ao nível da migração, além do novo serviço – CLAIM, inaugurado em janeiro de 2023 com exigências ao nível do atendimento e acompanhamento da população migrante, integração neste serviço do Gabinete de Apoio ao Emigrante (GAE) com a avaliação das situações para emissão de certificados de residência e do Gabinete de Apoio ao Imigrante (GAI) com o atendimento da população portuguesa residente no estrangeiro no âmbito do protocolo com a Direção Geral dos Assuntos Consulares e Comunidades Portuguesas. Desde outubro de 2024 intervém ao nível do apoio à AIMA com a Estrutura de Missão da AIMA, com atendimentos diários de migrantes.

Em 2024 iniciaram também 2 projetos financiados de grande expressão e inovadores, quer pelo seu carácter piloto no caso do Radar Social, quer pela alteração

estrutural, no caso do CLDS 5º G, que, por força da transferência das competências no domínio da Ação Social, levou a que os Municípios integrassem esta responsabilidade, com grande expressão ao nível social. Quanto a este projeto, o Município decidiu assumir a coordenação e estabelecer parceria com instituições do Concelho para a sua execução, que importa agora levar a cabo até 2029.

Quanto ao projeto Radar Social, projeto piloto, prevê-se, no caso de Barcelos, o financiamento de uma equipa de 6 técnicos para levar a cabo os seus propósitos até 2027. Na atualidade, encontra-se em falta um técnico para esta equipa, financiado a tempo integral.

Tendo ainda em consideração que, neste serviço, se encontra uma trabalhadora em licença de maternidade (desde agosto de 2024) e outra com redução de horário por amamentação e ainda uma outra com pedido de mobilidade para outra entidade, aumenta ainda a necessidade de reforço da equipa, dada a elevada expressão de atividades a decorrer e que se pretende manter com qualidade e eficiência.

Segundo informação recolhida junto da Divisão dos Recursos Humanos não existem vagas no mapa de pessoal, para poder abrir concurso público para recrutamento de profissionais da área de Serviço Social e outras.

Assim, sou de parecer da necessidade de reforço da equipa de Recursos Humanos da DASS com mais 2 técnicos de Serviço Social, 1 de Psicologia e 1 de Gestão, a prever em alteração ao mapa de pessoal.

26 de fevereiro de 2025

À consideração superior,

A Chefe de Divisão Ação Social e Saúde,



/Anabela Pimenta, Dr.ª/

Serviço Municipal de Proteção Civil de Barcelos

INFORMAÇÃO

Assunto: CRIAÇÃO DE UMA EQUIPA OPERACIONAL DE PROTEÇÃO CIVIL MUNICIPAL

Info SMPC: 32_2024

Data: 09/12/2024

Registo: 4087542/2024

Tendo em conta a Lei n.º 27/2006 de 3 de julho, na sua redação atual, que define a Lei de Bases de Proteção Civil e a Lei n.º 65/2007, de 12 de novembro, na sua redação atual, que define o enquadramento institucional e operacional da proteção Civil no âmbito Municipal, estabelece a organização dos Serviços Municipais de Proteção Civil e determina as competências do coordenador Municipal de Proteção Civil.

Os Municípios são dotados de um serviço municipal de proteção civil, responsável pela prossecução das atividades de proteção civil de âmbito municipal.

O serviço Municipal de Proteção Civil tem estrutura variável de acordo com as características da população e os riscos existentes no município, devendo no mínimo, abranger as seguintes áreas funcionais:

- a) Prevenção e avaliação de riscos e vulnerabilidades;
- b) Planeamento e apoio às operações; logística e comunicações;
- c) Sensibilização e informação pública.

Acresce ainda que o Serviço Municipal de Proteção Civil terá de testar o plano Municipal de Emergência e Proteção Civil, já com parecer favorável da Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil, que será levado para aprovação em Assembleia Municipal. Este documento é elaborado para enfrentar a generalidade das situações de acidente grave e catástrofe e carece de uma efetiva implementação e operacionalização.

Importa ainda referir que foi criado um grupo de trabalho com o objetivo de implementar uma zona de concentração e apoio à população (ZCAP) de âmbito Municipal, tal como descrito e definido no registo n.º 4043489/2024



Serviço Municipal de Proteção Civil de Barcelos

INFORMAÇÃO

Assunto: CRIAÇÃO DE UMA EQUIPA OPERACIONAL DE PROTEÇÃO CIVIL MUNICIPAL

Info SMPC: 32_2024

Data: 09/12/2024

Registo: 4087542/2024

Tendo em conta a Lei n.º 27/2006 de 3 de julho, na sua redação atual, que define a Lei de Bases de Proteção Civil e a Lei n.º 65/2007, de 12 de novembro, na sua redação atual, que define o enquadramento Institucional e operacional da proteção Civil no âmbito Municipal, estabelece a organização dos Serviços Municipais de Proteção Civil e determina as competências do coordenador Municipal de Proteção Civil.

Os Municípios são dotados de um serviço municipal de proteção civil, responsável pela prossecução das atividades de proteção civil de âmbito municipal.

O serviço Municipal de Proteção Civil tem estrutura variável de acordo com as características da população e os riscos existentes no município, devendo no mínimo, abranger as seguintes áreas funcionais:

- a) Prevenção e avaliação de riscos e vulnerabilidades;
- b) Planeamento e apoio às operações; logística e comunicações;
- c) Sensibilização e informação pública.

Acresce ainda que o Serviço Municipal de Proteção Civil terá de testar o plano Municipal de Emergência e Proteção Civil, já com parecer favorável da Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil, que será levado para aprovação em Assembleia Municipal. Este documento é elaborado para enfrentar a generalidade das situações de acidente grave e catástrofe e carece de uma efetiva implementação e operacionalização.

Importa ainda referir que foi criado um grupo de trabalho com o objetivo de implementar uma zona de concentração e apoio à população (ZCAP) de âmbito Municipal, tal como descrito e definido no registo n.º 4043489/2024

Serviço Municipal de Proteção Civil de Barcelos

Com o aqui referido pretende-se propor a sua Ex^ª. Senhor Presidente da Câmara Municipal, como Autoridade Municipal de Proteção Civil, a criação de uma equipa operacional de proteção Civil para coadjuvar o serviço de proteção civil nas diversas atividades que desenvolve.

Objetivo da equipa operacional de proteção civil:

- Apoio na operacionalização do Plano Municipal de Emergência e Proteção Civil;
- Apoio na operacionalização da Zona de Concentração e Apoio à população;
- Prevenção de riscos coletivos e acidentes graves e catástrofes;
- Mitigação de riscos;
- Apoio às operações de proteção e socorro e operações de proteção civil;
- Apoio na reposição de normalidade após acidente grave ou catástrofe;
- Colaboração em ações de formação e sensibilização à população;
- Apoio à implementação de dispositivos de segurança para eventos municipais;
- Combate à vespa velutina;
- Outras que se revelem necessárias.

Estrutura e coordenação da equipa operacional de proteção civil:

- A equipa deve ser constituída por cinco (5) elementos com formação adequada;
- Um dos elementos deverá ser nomeado chefe de equipa / encarregado, responsável pela gestão operacional;
- O Chefe de equipa/encarregado reporta diretamente ao serviço de proteção civil através do seu Coordenado Municipal;
- A equipa deve ter afeto um veículo e equipamento adequado à função.

Serviço Municipal de Proteção Civil de Barcelos

Apoio a outros serviços municipais:

Considerando que uma equipa operacional de proteção civil deve ser multidisciplinar, sugere-se ainda que a mesma possa prestar apoio a outros serviços em atividades que contribuam para a preservação do património municipal, incluindo a conservação de infraestruturas, limpeza de espaços públicos, e intervenção em situações de emergência que possam comprometer o normal funcionamento de serviços ou a segurança de equipamentos e infraestruturas públicas.

Esta equipa deverá ser multidisciplinar e polivalente, virá reforçar a capacidade de resposta municipal em caso de emergência, e pode também proporcionar um suporte contínuo e preventivo na gestão de ativos municipais, contribuindo para a salvaguarda do nosso património e segurança dos nossos cidadãos.

Salienta-se que o objetivo principal e urgente da constituição da equipa operacional é a resposta imediata ao combate à vespa velutina, uma vez que existe um grande número de ninhos que aguardam intervenção e que a inativação dos mesmos é garantida por apenas um operacional, o que apresente riscos e vários constrangimentos ao nível da resposta (ausências por vários motivos).

Face ao exposto caso não seja possível satisfazer a necessidade dos 5 (cinco) operacionais propostos, solicita-se que pelo menos seja efetuado um recrutamento/afetação urgente de 3 (três) operacionais, para garantir as necessidades mínimas de resposta.

Assim, e no cumprimento das disposições legais mencionadas, submete-se esta proposta para a apreciação de Vossa Excelência, acreditando que a criação desta Equipa Operacional de Proteção Civil será um importante reforço para a segurança da nossa comunidade e uma mais-valia para a gestão municipal.

Disponível para qualquer esclarecimento adicional, apresenta-se os meus melhores cumprimentos, pessoais.



Serviço Municipal de Proteção Civil de Barcelos

Barcelos, 09 de dezembro de 2024

O Coordenador Municipal de Proteção Civil

Assinado por: Manuel Cândido Pimenta Caravana da Silva
Num. de Identificação: 06501330
Data: 2024.12.09 15:53:59+00'00'

(Manuel Caravana, Dr.º.)

Informação

ASSUNTO: Equipa Operacional de Proteção Civil; Combate à vespa velutina

Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal

Conforme informação do Sr. Coordenador Municipal da Proteção Civil torna-se necessária a criação de uma equipa permanente para poder enfrentar os desafios que, cada vez em maior número, necessitam dos serviços da proteção civil municipal. Os objetivos dessa equipa estão sumariamente descritos nessa informação. A falta de operacionais e a dificuldade de cedência por outros departamentos, quando necessário, têm criado alguns constrangimentos que apenas a boa vontade e dedicação conseguem ultrapassar. Um dos serviços que mais sofre com esse constrangimento, apesar de com o esforço e dedicação de alguns, conseguirmos fazer um trabalho exemplar, é o do combate à vespa velutina. O aumento das solicitações à proteção civil para, nomeadamente, operacionalização do Plano Municipal de Proteção Civil e implementação de dispositivos de segurança para eventos municipais implica a necessidade de mais operacionais no terreno.

Conforme informação dos Recursos Humanos, "não existem vagas no quadro do mapa de pessoal para 2025. Se for essa a opção mais favorável, ter-se-á de propor uma alteração àquele instrumento para deliberação em reunião de câmara e assembleia municipal".

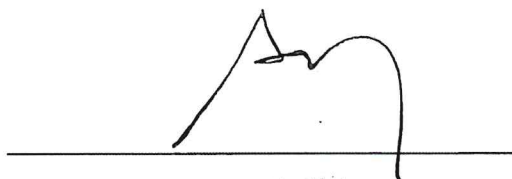
Desta forma, e querendo garantir que possa ser criada a equipa municipal de proteção civil, propõe-se que, entretanto, enquanto decorrem os trâmites legais, possa ser contratado serviço externo, durante um ano, para o combate à vespa velutina. Conforme informação do Sr. Coordenador Municipal da Proteção Civil, o custo desse serviço externo não ultrapassa os custos internos que temos com esse serviço e permitirá maior disponibilidade para a atual equipa se dedicar às questões diárias de proteção civil e o combate à vespa possa ser feito permanentemente.

Assim, deixo à consideração superior:

1. Autorizar a contratação externa de uma equipa de combate à vespa velutina, pelo período de 1 ano;
2. Autorizar que se efetue as alterações ao mapa de pessoal e, que se inicie os procedimentos de recrutamento para uma equipa interna para a proteção civil municipal.

Barcelos, 21 de fevereiro de 2025

O Vereador Ação Social,



(António Ribeiro, Dr.)

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Proteção Civil						
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total
Funções consultivas, de estudo, planejamento, programação, avaliação e elaboração de pareceres e projetos, com grau de complexidade 3 designadamente, no âmbito de atuação da Unidade Orgânica.	Análise crítica e resolução de problemas; Comunicação; Organização, planejamento e gestão de projetos; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para a segurança; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Técnico Superior	Adequada	CTFP por tempo indeterminado	1	1
Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com grau de complexidade 2, designadamente, funções administrativas no âmbito de atuação da Unidade Orgânica.	Comunicação; Gestão do conhecimento; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Assistente Técnico	Assistente Administrativo	CTFP por tempo indeterminado	1	1

Proteção Civil					
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre Cativ. Prev. Total
Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, execução de tarefas de apoio elementares, responsabilidade pelos equipamentos sob a sua guarda e pela correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos, podendo comportar esforço físico, com grau de complexidade 1, designadamente, proceder à vigilância, controle e combate da vespa velutina e/ou outras espécies invasoras que constituem perigo para a segurança da população e proceder à identificação e destruição de ninhos ou vespeiros; fazer a limpeza de faixas de gestão de combustível; apoiar a limpeza urbana na prevenção de cheias e inundações; prestar apoio às atividades da Proteção Civil; proceder à vigilância florestal; executar perímetros de segurança e sinalização de situações de perigo para pessoas e bens; Execução de comunicações rádio e cumprimento de planos de comunicações; apoiar nas operações de proteção e socorro e gestão de emergência, em coordenação com os agentes de proteção civil e organismos e entidades de apoio, nomeadamente nos eventos municipais; colaborar em outras atividades de proteção civil, no âmbito do exercício das funções específicas que lhes forem cometidas.	Gestão do conhecimento; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para a segurança; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Assistente Operacional	Assistente Operacional	CTFP por tempo indeterminado	5 5 5 5

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Proteção Civil										
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições		Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Engenheiro Ambiente		CTFP por tempo indeterminado	1	1			
			Gestão Recursos Florestais		CTFP por tempo indeterminado	1	1			
			Protecção Civil		CTFP por tempo indeterminado	1	1			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Coordenador Municipal de Proteção Civil	Matemática		Comissão de Serviço	1	1			
Total de Proteção Civil:						4	0	7	11	
Total:						4	0	0	7	11

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Departamento de Educação, Saúde e Ação Social						
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Çativ. Prev. Total
Funções consultivas, de estudo, planejamento, programação, avaliação e elaboração de pareceres e projetos, com grau de complexidade 3 designadamente, no âmbito de atuação da Unidade Orgânica consoante as habilitações requeridas.	Análise crítica e resolução de problemas; Comunicação; Gestão do conhecimento; Organização, planejamento e gestão de projetos; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Técnico Superior	Gestão	CTFP por tempo indeterminado		1
						1
Funções consultivas, de estudo, planejamento, programação, avaliação e elaboração de pareceres e projetos, com grau de complexidade 3 designadamente, no âmbito de atuação da Unidade Orgânica consoante as habilitações requeridas.	Comunicação; Gestão do conhecimento; Iniciativa; Orientação para a colaboração; Orientação para a inclusão; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Técnico Superior	Psicologia	CTFP por tempo indeterminado		1
			Adequada	CTFP a termo resolutivo certo		1
Funções consultivas, de estudo, planejamento, programação, avaliação e elaboração de pareceres e projetos, com grau de complexidade 3 designadamente, no âmbito de atuação da Unidade Orgânica consoante as habilitações requeridas.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Sociologia	CTFP por tempo indeterminado		1
						1
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Solicitadoria	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Gestão	CTFP por tempo indeterminado		1
			Psicologia	CTFP por tempo indeterminado	1	1
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Director de Departamento	Sociologia	Comissão de Serviço	1	1

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Divisão de Educação						
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Comunicação; Gestão do conhecimento; Iniciativa; Orientação para a colaboração; Orientação para a inclusão; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Técnico Superior	Educação	CTFP por tempo indeterminado	1	1
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Chefe de Divisão	Animador Socio-Cultural	Comissão de Serviço	1	1
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Gestão Artística e Cultural	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Terapia da Fala	CTFP por tempo indeterminado	4	4
			Matemática	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Ensino Básico - Português/Inglês	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Educação	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Mobilidade Interna	Mobilidade Interna	1	1
				Mobilidade Interna Outros Serviços	1	1
			Psicologia	CTFP por tempo indeterminado	5	5
			Educação Física	Mobilidade Interna Outros Serviços	1	1
			Assistente Administrativo	CTFP por tempo indeterminado	1	1
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Assistente Técnico				
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Assistente Operacional	Auxiliar Acção Educativa	CTFP por tempo indeterminado	1	1
Total de Divisão de Educação:					19	20

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Núcleo de Transportes e Refeições						
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total
Funções de natureza de chefia técnica e administrativa, por cujos os resultados é responsável. Realização de atividades de programação e organização do trabalho pessoal que coordena com grau de complexidade 2, no âmbito da unidade orgânica.	Comunicação; Coordenação de equipes; Gestão do conhecimento; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Coordenador Técnico	Assistente Administrativo	CTFP por tempo indeterminado	1	1
Total de Núcleo de Transportes e Refeições:					0	1

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Divisão de Ação Social e Saúde									
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Serviço Social	CTFP por tempo indeterminado	6	6			
				Mobilidade Interna	Outros Serviços	1			
				Acordo de Cedência de Interesse Pub	1	1			
			Educação	CTFP por tempo indeterminado	1	1			
			Psicologia	CTFP por tempo indeterminado	2	1	3		
				Acordo de Cedência de Interesse Pub	1	1			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Assistente Técnico	Assistente Administrativo	CTFP por tempo indeterminado	3	3			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Chefe de Divisão	Psicologia	Comissão de Serviço	1	1			
Total de Divisão de Ação Social e Saúde:					16	0	1	0	17

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Gabinete de Solidariedade Social, Família e Voluntariado								
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total		
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Comunicação; Gestão do conhecimento; Iniciativa; Orientação para a colaboração; Orientação para a inclusão; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Técnico Superior	Sociologia	CTFP a termo resolutivo certo	1	1		
			Psicologia	CTFP a termo resolutivo certo	1	1		
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Gestão	CTFP por tempo indeterminado	1	1		
			Serviço Social	CTFP por tempo indeterminado	1	1		
			Educação	CTFP por tempo indeterminado	1	1		
			Educação Social	CTFP por tempo indeterminado	1	1		
			Ciências Sociais e Humanas	Acordo de Cedência de Interesse Pub	1	1		
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Chefe de Unidade Municipal	Animador Socio-Cultural	Comissão de Serviço	1	1		
			Total de Gabinete de Solidariedade Social, Família e Voluntariado:				8	0

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Gabinete de Planejamento e Gestão Operacional						
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Ciências de Nutrição	CTFP por tempo indeterminado	2	2
			Economia	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Engenharia Alimentar	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Educação	CTFP por tempo indeterminado	2	2
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Assistente Técnico	Assistente Administrativo	CTFP por tempo indeterminado	4	4
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Chefe de Unidade Municipal	Economia	Comissão de Serviço	1	1
Total de Gabinete de Planejamento e Gestão Operacional:					10	11

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Gabinete de Planejamento e Gestão Operacional (Saúde)						
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Chefe de Unidade Municipal	Gestão	Comissão de Serviço	1	1
				CTFP por tempo indeterminado	1	1
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Psicologia	Acordo de Cedência de Interesse Pub	1	1
			Enfermeira			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Assistente Técnico	Assistente Administrativo	Mobilidade Interna	1	1
				CTFP por tempo indeterminado		
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Assistente Operacional	Auxiliar Ação Educativa	CTFP por tempo indeterminado	1	1

Total de Gabinete de Planejamento e Gestão Operacional (Saúde):

Total: 60 0 0 1 0 5 70

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Departamento de Obras Municipais						
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total
Efetuar levantamentos topográficos, tendo em vista a elaboração de plantas, cartas e mapas com vista à preparação e orientação de trabalhos de engenharia ou para outros fins; executar levantamentos topográficos apoiando-se normalmente em vértices geodésicos existentes; determinar rigorosamente a posição relativa de pontos notáveis de determinada zona da superfície terrestre cujas coordenadas e cotas obtêm por triangulação, trilateração, poligonação, intersecções diretas a nivelamento, processos gráficos e outros; regular e utilizar os instrumentos de observação, tais como taqueômetros, teodolitos, níveis, estadias, distanciômetros, etc.; proceder a cálculos com base nos elementos colhidos no campo; proceder à implantação no terreno de pontos de referência para determinadas construções, traçar esboços e desenhos e elaborar relatórios das operações efetuadas.	Análise crítica e resolução de problemas; Comunicação; Gestão do conhecimento; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Assistente Técnico	Tec. Prof. Topografo	CTFP por tempo indeterminado	1	1
Funções consultivas de estudo, planeamento, programação, avaliação e elaboração de pareceres e projeto, com grau de complexidade 3, designadamente, na área de atuação da unidade orgânica.	Análise crítica e resolução de problemas; Comunicação; Gestão do conhecimento; Organização, planeamento e gestão de projetos; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Técnico Superior	Engenheiro Electrotecnico	CTFP por tempo indeterminado	1	1

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Departamento de Obras Municipais						
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total
Funções consultivas, de estudo, planejamento, programação, avaliação e elaboração de pareceres e projetos, com grau de complexidade 3, designadamente, nas Obras Municipais, estudos e projetos de arquitetura e suas especialidades; Acompanhamento Técnico e Fiscalização das Obras Municipais.	Análise crítica e resolução de problemas; Comunicação; Gestão do conhecimento; Organização, planejamento e gestão de projetos; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Técnico Superior	Arquitecto	CTFP por tempo indeterminado	2	2
Funções de natureza de chefia técnica e administrativa, por cujos os resultados é responsável. Realização de atividades de programação e organização do trabalho pessoal que coordena com grau de complexidade 2, no âmbito da unidade orgânica.	Comunicação; Coordenação de equipas; Gestão do conhecimento; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Coordenador Técnico	Assistente Administrativo	CTFP por tempo indeterminado	1	1

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Departamento de Obras Municipais						
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total
Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processo, com grau de complexidade 2, designadamente, executar planos, alçadas, cortes, perspectivas, mapas, contas, gráficos e outros traçados, segundo esboços e especificações complementares; Examinar esboços, esquemas e especificações técnicas, elaboradas por engenheiros, arquitetos ou outros técnicos; calcular dimensões, superfícies, volumes e outros fatores a fim de complementar os elementos recebidos; Relacionar as dimensões dos diferentes elementos da obra a efetuar; Utilizar o equipamento informático e o software adequado ao tipo de trabalho a realizar; colaboração com grupos de trabalho que executem projetos ou obras, onde os seus conhecimentos e aptidões se revelem de interesse.	Análise crítica e resolução de problemas; Comunicação; Gestão do conhecimento; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Assistente Técnico	Tec. Prof. CAD/CAM	CTFP por tempo indeterminado	3	3
Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com grau de complexidade 2, designadamente, funções administrativas no âmbito de atuação da unidade orgânica.	Análise crítica e resolução de problemas; Comunicação; Gestão do conhecimento; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Assistente Técnico	Assistente Administrativo	CTFP por tempo indeterminado	4	4
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Análise crítica e resolução de problemas; Comunicação; Gestão do conhecimento; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Assistente Técnico	Assistente Administrativo	Mobilidade Interna	1	1

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Departamento de Obras Municipais										
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições		Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não	existem	Director de Departamento	Engenheiro Civil	Comissão de Serviço	1	1			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não	existem	Técnico Superior	Engenheiro Tecnico Civil	CTFP por tempo indeterminado		1			
				Engenheiro Civil	CTFP por tempo indeterminado	1	1			
					Licença sem Remuneração		1			
				Arquitecto	Mobilidade para outro serviço		1			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não	existem	Assistente Técnico	Assistente Administrativo	CTFP por tempo indeterminado	4	4			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não	existem	Assistente Operacional	Operario	CTFP por tempo indeterminado		1			
Total de Departamento de Obras Municipais:						7	0	5	12	24

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Divisão de Projetos							
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total	
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Análise crítica e resolução de problemas; Comunicação; Gestão do conhecimento; Organização, planejamento e gestão de projetos; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Técnico Superior	Engenheiro Civil	CTFP por tempo indeterminado	1	1	
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Arquitecto	CTFP por tempo indeterminado	6	6	
				Mobilidade para outro serviço	1	1	
				Engenheiro Tecnico	CTFP por tempo indeterminado	1	1
				Design	CTFP por tempo indeterminado	1	1
				Arquitecto Paisagista	CTFP por tempo indeterminado	1	1
				Engenheiro Civil	CTFP por tempo indeterminado	7	7
				Engenheiro Electrotecnico	CTFP por tempo indeterminado	1	1
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Assistente Técnico	Tec. Prof. Topografo	CTFP por tempo indeterminado	3	3	
				Tec. Prof. Desenhador Construção Civil	CTFP por tempo indeterminado	3	3
				Pedreiro	CTFP por tempo indeterminado	1	1
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Assistente Operacional	Adequada	Comissão de Serviço	1	1	

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Divisão de Empreitadas e Obras Municipais									
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Engenheiro Civil	CTFP por tempo indeterminado	1	1			
			Engenheiro Civil	CTFP por tempo indeterminado	1	1			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Análise crítica e resolução de problemas; Comunicação; Gestão do conhecimento; Organização, planejamento e gestão de projetos; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Técnico Superior	Engenheiro Civil	CTFP por tempo indeterminado	1	1			
			Engenheiro Civil	CTFP por tempo indeterminado	1	1			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Chefe de Divisão	Engenheiro Civil	Comissão de Serviço	1	1			
			Engenheiro Civil	Comissão de Serviço	1	1			
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Turismo	CTFP por tempo indeterminado	1	1			
			Engenheiro Civil	CTFP por tempo indeterminado	8	1	9		
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Assistente Técnico	Licença sem Remuneração		1	1			
			Tec. Prof. Construção Civil	CTFP por tempo indeterminado	1	1			
Total de Divisão de Empreitadas e Obras Municipais:					13	0	2	0	15

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Divisão de Gestão e Conservação do Patrimônio (Eficiência Energética)						
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total
Funções de chefe do pessoal da carreira de assistente operacional, coordenação geral de todas as tarefas, com grau de complexidade 1, designadamente, a distribuição diária das tarefas do pessoal da Divisão; programar o trabalho de acordo com as orientações superiores; acompanhar o desenvolvimento dos trabalhos, elabora relatórios de atividade operacional, participa ativamente na formação e aperfeiçoamento profissional, inventariação sistemática dos locais a intervir.	Análise crítica e resolução de problemas; Coordenação de equipas; Gestão do conhecimento; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para a segurança; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Encarregado Operacional	Encarregado Operário Qualificado	CTFP por tempo indeterminado	1	1
Funções de chefe do pessoal da carreira de assistente operacional, coordenação geral de todas as tarefas, com grau de complexidade 1, designadamente, a distribuição diária das tarefas do pessoal da Divisão; programar o trabalho de acordo com as orientações superiores; acompanhar o desenvolvimento dos trabalhos, elabora relatórios de atividade operacional, participa ativamente na formação e aperfeiçoamento profissional, inventariação sistemática dos locais a intervir.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Encarregado Operacional	Encarregado Operário Qualificado	CTFP por tempo indeterminado	1	1

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Divisão de Gestão e Conservação do Património (Eficiência Energética)						
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total
Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, execução de tarefas de apoio elementares, responsabilidade pelos equipamentos sob a sua guarda e pela correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos, com grau de complexidade 1, designadamente, no âmbito de atuação da divisão.	Análise crítica e resolução de problemas; Gestão do conhecimento; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para a segurança; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Assistente Operacional	Operário	CTFP por tempo indeterminado	10	10
Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, execução de tarefas de apoio elementares, responsabilidade pelos equipamentos sob a sua guarda e pela correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos, com grau de complexidade 1, designadamente, no âmbito de atuação da divisão.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Assistente Operacional	Cantoneiro	CTFP por tempo indeterminado	1	1
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Análise crítica e resolução de problemas; Comunicação; Gestão do conhecimento; Organização, planeamento e gestão de projetos; Orientação para a colaboração; Orientação para a mudança e inovação; Orientação para o serviço público; Orientação para os resultados	Técnico Superior	Engenheiro Civil	CTFP por tempo indeterminado	2	2
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Engenheiro Mecânico	CTFP por tempo indeterminado	2	3
			Engenheiro Civil	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Engenheiro Electrotecnico	CTFP por tempo indeterminado	2	2

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Divisão de Gestão e Conservação do Património (Eficiência Energética)						
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev. Total
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Assistente Técnico	Tec. Prof. CAD/CAM	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Assistente Administrativo	CTFP por tempo indeterminado	1	1
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Encarregado Operacional	Encarregado Operário Qualificado	CTFP por tempo indeterminado	2	2
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Assistente Operacional	Canalizador	CTFP por tempo indeterminado	3	3
			Carpinteiro de Limpos	CTFP por tempo indeterminado	3	3
			Electrecista	CTFP por tempo indeterminado	2	2
			Jardineiro	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Pedreiro	CTFP por tempo indeterminado	2	2
			Pintor	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Serralheiro Civil	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Trolha	CTFP por tempo indeterminado	7	7
			Operário	CTFP por tempo indeterminado	3	3
			Motorista de Pesados	CTFP por tempo indeterminado	2	2
			Cantoneiro Limpeza	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Auxiliar dos Serviços Gerais	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Auxiliar Acção Educativa	CTFP por tempo indeterminado	2	2
			Mecanico Instrumentos de Precisão	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Soldador	CTFP por tempo indeterminado	1	1
			Calceteiro	CTFP por tempo indeterminado	4	4

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Divisão de Gestão e Conservação do Património (Eficiência Energética)							
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev.	Total
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Chefe de Divisão	Engenheiro Mecânico	Comissão de Serviço	1		1
Total de Divisão de Gestão e Conservação do Património (Eficiência Energética):					47	0	13
					62		62

Município de Barcelos

Mapa de Pessoal em: 08/04/2025

Gabinete de Habitação, Estudos, Revisão e Externalização									
Caracterização	Competências / Atividades / Atribuições	Categoria	Área Funcional / Habilitacional	Situação / Vínculo	Ocup. Livre	Cativ. Prev.	Total		
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Chefe de Unidade Municipal	Engenheiro Tecnico Civil	Comissão de Serviço	1		1		
O constante no Regulamento Orgânico do Município de Barcelos.	Não existem competências/atividades/atribuições definidas.	Técnico Superior	Arquitecto	CTFP por tempo indeterminado	1		1		
			Engenheiro Civil	CTFP por tempo indeterminado	3		3		
Total de Gabinete de Habitação, Estudos, Revisão e Externalização:					5	0	0	5	
Total:					97	0	10	26	133